Zápisnica zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ Mierová 46, 821 05 Bratislava

Miesto konania: zborovňa na prízemí ZŠ Mierová
Dátum a čas konania: 06.10.2026 o 16:00 hod.
Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:
1. Otvorenie
2. Výročná správa za školský rok 2025/2026
3. Štatút Rady školy
4. Diskusia
5. Záver

K bodu 1.

Predseda Rady školy pri ZŠ Mierová 46, 821 05 Bratislava (ďalej len „RŠ"), JUDr. František Gutek, v rámci úvodného bodu programu, konštatoval, že zasadnutie RŠ je uznášaniaschopné, z dôvodu, že sa ho zúčastnili 9 členovia RŠ. Následne JUDr. František Gutek navrhol za zapisovateľku zasadnutia RŠ pani Mgr. Janu Hanusovú a navrhol hlasovať o nasledujúcom Uznesení: „Rada školy volí za zapisovateľa Rady školy Mgr. Janu Hanusovú.".

Hlasovanie: ZA: 8 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 1

Na to bolo prijaté uznesenie
Uznesenie č. 1:

„Rada školy volí za zapisovateľa tohto zasadnutia Rady školy člena Rady školy Mgr. Janu Hanusovú."

Predseda RŠ skonštatoval, že Uznesenie č. 1 bolo prijaté.

Ďalej JUDr. František Gutek oboznámil prítomných s programom. Žiaden z prítomných členov RŠ neuplatnil k programu výhrady, návrhy na doplnenie programu, preto zasadnutie pokračovalo v zmysle programu tak, ako s ním boli prítomní oboznámení pozvánkou na zasadnutie RŠ.

Prítomní členovia RŠ medzi sebou privítali nových členov RŠ, Mgr. Eriku Matalíkovú, zastupujúcu pedagogických zamestnancov a Artura Rybára, predsedu školského parlamentu.

Rada školy pri ZŠ Mierová 46, Bratislava je zložená z 11 členov, aktuálne pracuje v tomto zložení:

P. č.	Meno
1	Ing. Hana Bukovianska
2	Mgr. Buocik Ján
3	Ing. Ďurajková Monika
4	JUDr. Gutek František
5	Mgr. Hanusová Jana
6	Mgr. Madrová Alexandra
7	Mgr. Erika Matalíková
8	Artur Rybár
9	RNDr. Sebíň Michal, PhD.
10	Mgr. Martina Šarmírová
11	Šimeková Jarmila

Následne sa k zasadnutiu RŠ pripojil aj člen RŠ Mgr. Ján Buocik.

K bodu 2.

V rámci tohto bodu programu (Výročná správa za školský rok 2025/2026) boli členovia RŠ oboznámení riaditeľkou školy s Výročnou správou za školský rok 2025/2026, ktorá tvorí prílohu zápisnice zo zasadnutia RŠ. Výročná správa za školský rok 2025/2026 bola členom RŠ k dispozícii pred jej zasadnutím. Základné okruhy Výročnej správy osobne predniesla RNDr. Naděžda Točená, riaditeľka školy, a na všetky doplňujúce otázky prítomných podrobne odpovedala.

JUDr. František Gutek navrhol Výročnú správu za školský rok 2025/2026 zobrať na vedomie a navrhol hlasovať o nasledujúcom Uznesení: *„Rada školy berie na vedomie Výročnú správu za školský rok 2025/2026 predloženú riaditeľkou školy RNDr. Naděždou Točenou."*

Hlasovanie: ZA: 10 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 2:

„Rada školy berie na vedomie Výročnú správu za školský rok 2025/2026 predloženú riaditeľkou školy RNDr. Naděždou Točenou."

Predseda RŠ skonštatoval, že Uznesenie č. 2 bolo prijaté.

K bodu 3.

V rámci tohto bodu programu (Štatút Rady školy) bol predsedom RŠ a podpredsedníčkou RŠ, Mgr. Martinou Šarmírovou, predložený prítomným členom RŠ návrh znenia nového Štatútu Rady školy pri Základnej škole, Mierová 46, Bratislava. Predseda RŠ informoval prítomných členov RŠ, že jedným z dôvodov prijatia nového znenia Štatútu Rady školy bolo prijatie nového zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým došlo k novej zákonnej úprave RŠ, jej zriadenia a fungovania. Podpredsedníčka RŠ, Mgr. Martina Šarmírová informovala prítomných členov RŠ o najzásadnejších zmenách zákonnej úpravy a ako sa tieto premietli do znenia navrhovaného Štatútu Rady školy. Podrobne popísala ako sa zmenil rozsah a pôsobnosť RŠ a z akých podkladov pri koncipovaní znenia vychádzala. Po krátkej diskusii a zodpovedaní na doplňujúce otázky členom RŠ, predseda RŠ navrhol hlasovať o nasledujúcom Uznesení: *„Rada školy prijíma nové znenie Štatútu Rady školy, ktoré bolo na zasadnutí Rady školy dňa 6.10.2026 predložené členom Rady školy, a ktoré tvorí prílohu Zápisnice zo zasadnutia Rady školy dňa 6.10.2026."*

Hlasovanie: ZA: 10 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 3:

„Rada školy prijíma nové znenie Štatútu Rady školy, ktoré bolo na zasadnutí Rady školy dňa 6.10.2026 predložené členom Rady školy, a ktoré tvorí prílohu Zápisnice zo zasadnutia Rady školy dňa 6.10.2026."

Predseda RŠ skonštatoval, že Uznesenie č. 3 bolo prijaté.

K bodu 4.

V rámci tohto bodu boli riešené otázky týkajúce sa žiackych súťaží, hodnotenia školy mimovládnou neziskovou organizáciou INEKO, vynaložených prostriedkov pre žiakov 1. a 2. stupňa podľa Výročnej správy za školský rok 2025/2026, fungovania školskej jedálne, používania mobilných zariadení žiakmi školy v priestoroch školy, fungovania školskej knižnice a osvetlenia ihriska v areáli školy vo večerných hodinách.

V rámci diskusie odznelo viacero podnetov od členov RŠ.

Ing. Monika Ďurajková navrhla zorganizovať prednášku k sociálnym sieťam, používaniu mobilných telefónov pre rodičov. RNDr. Sebíň Michal, PhD., k tomuto návrhu doplnil, že by bolo možné osloviť detského ombudsmana Jozefa Mikloška, ktorý pravidelne na tému používania sociálnych sietí a mobilných telefónov žiakmi prednáša.

RNDr. Sebíň Michal, PhD. ponúkol spoluprácu medzi školou a občianskym združením pri zapožičiavaní športového náradia pre minigolfové ihrisko, ktoré by otvorilo ďalšie možnosti užívania golfového ihriska verejnosti.

Členovia RŠ ďalej diskutovali o knižnom swape/burze, o osvetlení multifunkčného ihriska, ktoré podľa niektorých členov RŠ nie je vo večerných hodinách zapnuté, fungovaní školskej jedálne a pripravenosti školy na zvládanie krízových situácií, ktoré môžu v priestoroch školy nastať, najmä súvislosti s nedávnym útokom v Staškove. Otázky členov RŠ zodpovedali RNDr. Naděžda Točená, riaditeľka školy a Mgr. Jana Hanusová, členka RŠ za pedagogických zamestnancov.

K bodu 5.

Z dôvodu vyčerpania plánovaného programu zasadnutia RŠ predseda RŠ poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie RŠ ukončil.

V Bratislave dňa: 06.10.2026

zapísal: .....

overil predseda RŠ: .....

V Bratislave dňa: zriaďovateľ: .....

Prílohy: Prezenčná listina

Výročná správa za školský rok 2025/2026

Novoprijaté znenie Štatútu Rady školy